

Commune Urbaine de Kindia

République de Guinée



Travail-Justice-Solidarité

.....
**Agence Communale de l'Eau et
de l'Assainissement (ACEA)**

.....
aceakindia@gmail.com

OFFRE D'EMPLOI

DESCRIPTIF DE POSTE

Chef de Département Assainissement

A - CONTEXTE

Le discours programme du 22 décembre 1985 du président de la République a lancé les bases réelles de la décentralisation en Guinée qui consiste à responsabiliser les citoyens la gestion de leurs collectivités. Pour rendre effective cette volonté politique, dans les années 90, un instrument juridique est mis en place qui est le code des collectivités locales aboutissant à la création des 1ères générations de collectivités locales (CRD Communautés Rurales Décentralisées et Communes Urbaines) dotées de personnalité juridique et d'autonomie de gestion. Ainsi, ces collectivités territoriales sont administrées par de conseils élus.

L'article 29 du code des collectivités locales révisés de 2017 consacre 14 blocs de compétences propres aux collectivités. Parmi ces blocs de compétences, l'assainissement occupe une place de choix.

C'est justement dans le souci d'assumer pleinement cette compétence que la commune Urbaine de Kindia a crée en 1990 l'Agence Communale Eau et Assainissement (ACEA) à la quelle elle a délégué la mise en œuvre du service public communal en eau et assainissement. ACEA, donc jouissant de la maitrise d'ouvrage déléguée est également dotée d'une autonomie et de la personnalité juridique.

Offrir un cadre de vie assaini aux populations du territoire communale se présente ainsi comme un défi commun à la Commune Urbaine de Kindia et de son Agence communale eau et Assainissement.

Toutefois, pour relever ce défi, l'ACEA se doit se positionner comme une institution performante avec de meilleurs services accrus. Si le chemin est en train d'être fait, notamment à travers des efforts louables tels : l'élaboration d'un schéma directeur de Gestion des déchets solides sur l'aire urbaine de Kindia (commune urbaine, communes rurales de Damakania et Friguiagbé) ; l'élaboration de la convention de délégation de service public d'amélioration de l'accès à l'eau potable des populations ; et d'assainissement.

Pour ce faire, l'ACEA s'inscrit dans un vaste chantier de sa réforme devant la permettre de se doter de ressources humaines suffisantes et qualifiées.

Saisissant les opportunités d'accompagnement actuelles qui s'offrent à elles à travers SANITA Villes Propres (en gestion des déchets solides), Nantes Métropoles (avec le projet service public de l'eau), l'AIMF (avec le projet de gestion des bouts de vidanges) la commune urbaine de Kindia et l'ACEA se proposent de recruter dans les meilleurs délais un (e) cadre pour le poste de **Chef de Département Assainissement**.

B - CARACTÉRISTIQUES DU POSTE

| | |
|--|---|
| Intitulé du poste : | Chef du Département Assainissement |
| Structure de rattachement : | Agence Communale de l'Eau et de l'assainissement (ACEA) |
| Lieu d'affectation : | Commune Urbaine de Kindia, locaux de l'ACEA |
| Niveau hiérarchique : | Manager / Opérations |
| Statut du titulaire : | Salarié |
| Supérieur hiérarchique direct : | Directeur de l'ACEA |

C – MISSIONS ET RESPONSABILITES

MISSIONS :

- Mettre en place un système d'organisation pratique et opérationnelle de toute la chaîne de GDS et liquide, ceux au niveau de tous les maillons : la pré collecte, la collecte, le transit, le transfert, la valorisation et la mise en décharge ;
- L'organisation et le suivi quotidien des équipes de terrain et de la logistique ;
- La programmation du service d'assainissement et l'anticipation sur d'éventuels blocages ;
- S'assurer de la disponibilité des stocks/provisions nécessaires au fonctionnement du service, le cas échéant alerter le directeur et toutes parties prenantes ;

- En appui avec le directeur, évaluer les performances des opérateurs /prestataires d'assainissement privés contractants de l'ACEA ;
- Documentation systématique des activités liées à son département ;
- La proposition de stratégies/orientations nouvelles pour un service d'assainissement efficace ;
- Proposer les RH nécessaires au bon fonctionnement de son service et s'impliquer dans le processus de recrutement/mobilisation de celles-ci ;
- Tenir un inventaire régulier des équipements, matériels, logistiques... ;
- En relation avec le Directeur et le RAF, proposer le budget pour un service d'assainissement accru, performant et efficace ;
- Avec les parties prenantes, explorer des pistes de solutions à d'éventuels conflits pour garantir la continuité du service d'assainissement sur le terrain ;
- Remonter au directeur et ou à la CUK tout litige/contentieux resté sans dénouement.

RESPONSABILITES :

- La définition et la mise en place d'un service de GDS et Liquide performant y compris les RH, la logistique et les ressources financières ;
- Le monitoring régulier et systématique des agents de son équipe et des prestataires connexes ;
- Le monitoring des activités et rendements des opérateurs privés contractuels (PME/GIE, gestionnaires CPCK...) de l'ACEA ;
- De la continuité d'un service performant d'assainissement ;
- De la documentation systématique des activités ;
- De la définition des circuits périodiques (quotidiens, hebdomadaires, mensuels, trimestriels) d'actions sur le terrain ;
- De la programmation des RH et logistiques de terrain ;
- De la gestion rationnelle (contrôle et de la moralisation de l'utilisation) de la logistique ;
- De la mise en œuvre opérationnelle des activités du SD.

TACHES :

➤ Gérer la pré collecte, la collecte, le transport et l'évacuation des déchets solides, liquides et ménagers :

- Encadrer les balayeuses, les éboueurs, les pré-collecteurs, les chauffeurs, les agents d'entretien et le gestionnaire décharge afin de :
 - Vérifier leur ponctualité ;
 - Gérer la feuille de présence ;
 - Elaborer un programme de travail et le faire respecter ;
 - Suivre leur présence effective au travail ;

- Faire appliquer le circuit de collecte ;
- Faire respecter le zonage par les PME/GIE ;
- Vérifier la bonne utilisation des matériels roulants (camions, tractopelles, tracteurs...) ;
- Encadrer les agents d'entretien dans l'entretien des infrastructures d'assainissement ;
- Veiller à l'acheminement des déchets à la décharge municipale ;
- Veiller au contrôle de la gestion de la décharge.

➤ **S'assurer du bon déroulement des activités de production du compost au CCK :**

- Promouvoir l'approvisionnement du CCK en matières organiques ;
- Monitorer les engagements contractuels de l'exploitant selon le cas (régie directe ou concession) ;
- S'assurer du maintien en sécurité du CCK et de la décharge.

D – APTITUDES REQUISES :

- Avoir le sens du contact, de l'écoute ;
- Être pro actif ;
- Avoir le sens de l'anticipation et de l'organisation ;
- Capacité d'adaptation ;
- Aimer le travail en équipe ;
- Aimer le travail de terrain ;
- Faire preuve d'initiatives positives ;
- Avoir une connaissance suffisante de l'aire urbaine de Kindia (CUK, CR Damakania et CR Friguiagbé) est un atout ;
-

E – COMPETENCES/QUALIFICATIONS REQUISES

Niveau de formation requis

Niveau minimum : Diplôme licence

- Avoir des connaissances de base en logistique ;
- Connaître le box Microsoft office et la messagerie ;

- Avoir des compétences en mécanique (un plus).

Expériences requises

Minimum deux années d'expérience (dans une institution publique est un plus)

Savoir piloter une moto est un atout ;

F - ÉLÉMENTS COMPLÉMENTAIRES

| | | |
|---------------------------|--------------------|--|
| Conditions d'embauche | Type de contrat : | CDD (convertible en CDI) |
| | Durée du contrat : | Un an avec une période d'essai de 3 mois. |
| | Rémunération : | Selon la grille salariale en vigueur et l'expérience du candidat |
| Date limite pour postuler | 15 Janvier 2022 | |

Les dossiers sont reçus par mail : aux adresses aceakindia@gmail.com et cukindia.gn2021@gmail.com ou sous pli fermé avec mention du poste « CDA/ACEA-CUK/2021 » à la réception de l'Agence Communale de l'Eau et de l'Assainissement sise à Kindia, face de la radio rurale du lundi au vendredi de 9h 00 à 16h 00. Les dossiers de candidatures suivants sont obligatoires : Lettre de motivation, copies diplômes et attestations de travail et de formation, CV actualisé comportant 3 références professionnelles.

Date limite de dépôt 15 Janvier 2022 à 16h 00

Pour tout besoin, contacter le 623080351 /622181324