



## CENTRE D'ÉTUDE ET DE COOPÉRATION INTERNATIONALE

### AVIS DE RECRUTEMENT

**Titre du poste : Coordonnatrice ou Coordonnateur de Projet - volet de la Guinée**

**Lieu du poste : Bureau du CECI à Conakry en Guinée et déplacements à Forécariah, Kindia et Mamou**

**Supérieur(e) : Directrice-teur du CECI-Guinée**

**Liens fonctionnels : Directrice-teur du projet "Adaptation aux changements climatiques et égalité de genre avec des solutions fondées sur la nature dans les Forêts guinéennes d'Afrique de l'Ouest (Côte d'Ivoire, Ghana, Guinée)" basé en Côte d'Ivoire**

**Durée du contrat : Contrat de deux ans renouvelable, entrée en fonction prévue le 1er avril 2023**

**Date limite de dépôt des dossiers : 5 avril 2023**

---

#### Contexte

L'objectif général du projet "Adaptation aux changements climatiques et égalité de genre avec des solutions fondées sur la nature dans les Forêts guinéennes d'Afrique de l'Ouest" est de renforcer les capacités locales et régionales en matière de solutions d'adaptation aux changements climatiques fondées sur la nature et à favoriser le leadership transformationnel des femmes dans ce domaine. Le projet va engager des relations avec un large éventail de parties prenantes dont des organisations de femmes et des organisations locales et nationales pour prioriser des solutions pertinentes au niveau local. Le projet va adopter une approche système pour soutenir l'adaptation climatique avec des interventions portant sur la planification, l'expérimentation et la mise à l'échelle de solutions et contribuer à une amélioration de l'égalité de genre ainsi qu'à des retombées en matière de biodiversité. Il va soutenir la restauration et le reboisement de forêts et d'habitats dégradés, à la fois sur les exploitations agricoles familiales et sur d'autres types de tenures et renforcer les stratégies d'adaptation et les moyens d'existence des femmes et de leurs communautés afin de protéger et restaurer la biodiversité dans cette région bioclimatique critique (Hotspot) au niveau mondial.

Ce projet multi-pays est mis en œuvre en consortium par l'Entraide universitaire mondiale du Canada (EUMC) et le CECI avec l'UICN, CIFOR-ICRAF, l'Université de Guelph et Abantu for development avec l'appui financier du gouvernement du Canada. Dans chaque pays, les principaux intervenants comprennent les organismes gouvernementaux locaux et nationaux, les institutions régionales, le secteur privé, des groupes de femmes et des organismes environnementaux.

Cette initiative s'appuie sur les décennies d'expérience de l'EUMC et du CECI en matière de soutien aux populations vulnérables et tire parti de l'expérience d'un éventail de partenaires locaux et internationaux qui apportent une forte expertise en matière d'adaptation climatique avec des solutions fondées sur la nature.

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités de ce projet en Guinée (préfectures de Coyah, Kindia et Mamou), le CECI souhaite recruter un-e Coordonnatrice-teur de projet pour le volet de la Guinée.

La personne Coordonnatrice de projet sera responsable de la mise en œuvre des activités du projet "Forêts guinéennes" en Guinée et en particulier dans les préfectures de Forécariah, Kindia et Mamou. A ce titre et

sous la direction de la personne Directrice du CECI-Guinée et en lien fonctionnel avec la Directrice-teur du projet basé en Côte d'Ivoire, elle assumera les principales tâches suivantes :

#### **Sur le plan de la coordination technique et gestion du projet**

- Participer à l'actualisation des stratégies et des approches dans le cadre de l'élaboration du plan de mise en œuvre du projet (entre avril et juillet 2023) de concert avec l'équipe régionale et les spécialistes techniques ;
- Contribuer à développer les relations partenariales en lien avec la thématique du projet en Guinée en étroite collaboration avec la Direction CECI Guinée ;
- Participer au processus de recrutement des autres postes prévus dans le projet en Guinée (spécialiste technique, adjoint-e administratif) ;
- Participer à la représentation du projet en Guinée ;
- Coordonner l'élaboration des plans de travail annuels pour la programmation du projet en Guinée et leur cohérence avec le plan de travail global du projet et veiller à leur mise en œuvre ;
- Coordonner l'élaboration des budgets annuels et assurer le suivi régulier de la gestion des fonds et des biens mis à la disposition du projet selon les normes et procédures du CECI de concert avec l'administrateur financier du CECI-Guinée et la personne responsable des finances de l'équipe régionale du projet ;
- Responsable de la gestion de la performance de l'équipe de projet en Guinée ;
- Préparer et organiser les visites de travail en Guinée des autres gestionnaires et spécialistes techniques du projet, de la direction CECI-Guinée, des autorités, des bailleurs de fonds et autres partenaires ;
- Veiller à l'application stricte par l'équipe de projet, des politiques et codes de conduite et d'éthique du CECI ainsi que du respect du plan de sécurité ;
- Veiller à la mise en œuvre rigoureuse des activités prévues aux PTA et à l'atteinte des extrants et des résultats escomptés en conformité avec les approches et outils de gestion axée sur les résultats (GAR);
- Participer à l'élaboration et au déploiement du système de suivi-évaluation-apprentissage du projet incluant la situation de référence ;
- Coordonner l'appropriation des approches mises de l'avant par le projet (solutions fondées sur la nature, leadership transformationnel des femmes, égalité des genres) par les multiples parties prenantes ;
- Assurer le respect des exigences en matière de durabilité environnementale qui s'appliquent et auxquelles le projet sera soumis (tant selon la législation de Guinée que celle applicable aux projets financés par AMC);
- Coordonner sur une base quotidienne les activités du projet dont il/elle est responsable de concert avec le personnel régional et local, les consultants, les conseillers volontaires affectés au projet, les partenaires et la Direction CECI-Guinée.
- Maintenir une communication régulière avec la personne directrice du projet et la direction du CECI en Guinée.

#### **Sur le plan du suivi-évaluation-apprentissage et rapportage**

- Coordonner les rapports narratifs annuels du projet en Guinée selon les exigences déterminées par la Direction du projet en conformité avec les exigences d'AMC ;
- Développer, identifier, documenter et consolider les informations clés, les innovations et les meilleures pratiques en matière d'adaptation aux changements climatiques avec des solutions fondées sur la nature et d'égalité de genre en étroite collaboration avec les spécialistes SEA du projet ;

#### **Sur le plan de la liaison avec les partenaires et coordination**

- Établir et maintenir avec toutes les parties prenantes (élus locaux, organisations paysannes, organisations féminines, secteur académique et de la recherche, organismes environnementaux

- ou de conservation, entreprises du secteur privé, Services techniques décentralisés et déconcentrés) de solides relations de travail dans un esprit partenarial, prenant en compte la planification, le renforcement des capacités et le partage de l'information ;
- Coordonner la préparation d'ententes de partenariat avec les organisations clés en Guinée ;
  - Coordonner avec les autres acteurs du développement du domaine et des préfectures concernées pour garantir une harmonisation et une synergie avec les projets travaillant sur des thématiques similaires ;
  - A la demande, participer aux rencontres régionales du projet comme planifiées dans les PTA ;
  - Assurer toute autre tâche, en relation avec son poste, à la demande de ses supérieurs hiérarchiques.

### **Profil et qualifications :**

#### **Formation**

- Diplôme de deuxième cycle universitaire en adaptation aux changements climatiques, gestion de l'environnement, écologie, foresterie, économie rurale ou équivalent ;
- Un minimum de cinq années d'expériences réussies de gestion de projets multi-acteurs dans le secteur du développement durable et de l'adaptation aux changements climatiques ;
- Une expérience dans la conception ou mise en œuvre de projet avec des Solutions fondées sur la nature ou de gestion de l'environnement et de la biodiversité ;
- Excellente capacité de gestion financière et administrative, ainsi que d'organisation du travail ;
- Une expérience éprouvée de gestion de partenariats multi-acteurs et d'une équipe d'employés, de consultants et de conseillers volontaires ;
- Une expérience de travail dans les Préfectures ciblées du projet (Coyah, Kindia et Mamou) serait un atout ;
- Excellente capacité de communication interpersonnelle dans un contexte multiculturel, sens de la diplomatie ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles et analytiques ;
- Rigueur, autonomie, proactivité et grandes capacités d'organisation, d'anticipation et d'adaptation
- Une connaissance éprouvée et un engagement pour l'égalité des genres et pour favoriser le leadership transformationnel des femmes ;
- Solide expérience en renforcement de capacités de partenaires locaux et des approches participatives de développement local ;
- Maîtrise des technologies de l'information et de l'informatique (Word, Excel, Powerpoint, environnements Google et Microsoft) ;
- Capacité à vulgariser, animer et communiquer efficacement ;
- Capacité à voyager et vivre dans les zones éloignées.

#### **Langues**

- Très bonne connaissance du français tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Bonne connaissance de l'anglais ;
- Bonne connaissance d'au moins une des principales langues locales des préfectures de Forécariah, Kindia et Mamou (Soussou et Poular).

#### **Comment postuler :**

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV, lettre de motivation et copies des diplômes certifiées et attestations de travail à l'adresse électronique suivante : « [hericod@ceci.ca](mailto:hericod@ceci.ca) » ou déposer la copie physique de votre dossier de candidature à nos bureaux sis au quartier kaporo cité, commune de Ratoma-Conakry.

Prière de ne pas communiquer avec nous par téléphone. Nous prendrons contact uniquement avec les candidates ou candidats sélectionnés pour une entrevue.

Le CECI est un employeur souscrivant au principe d'égalité d'accès à l'emploi. Nous encourageons les femmes et les personnes handicapées à postuler. Des accommodements sont offerts aux personnes handicapées sur demande pour les candidat-e-s qui participent à chaque étape du processus d'embauche.