

Solthis est une ONG de santé mondiale, créée il y a 20 ans, qui agit pour la prévention et l'accès à des soins de qualité pour toutes et tous, en renforçant durablement les systèmes et services de santé. Nous intervenons sur les enjeux de la santé des femmes, des mères et des enfants, et sur les grandes pandémies, VIH/sida, tuberculose. Solthis est une ONG de développement, présente en Afrique de l'Ouest avec 6 bureaux pays et qui, en partenariat avec les partenaires institutionnels et communautaires, déploie des projets comprenant à la fois des volets de recherche opérationnelle, de renforcement des capacités, et de plaidoyer.

Solthis applique une politique de non-discrimination à l'embauche fondée uniquement sur les compétences, le niveau d'expérience et le savoir-être de ses candidat.es et ne fonde en aucun cas ses critères de sélection sur des notions telles que le genre, l'âge, la nationalité, l'origine ethnique, l'orientation sexuelle, l'appartenance religieuse ou encore l'état de santé (pathologie et/ou handicap).

Nous vous encourageons donc toutes et tous à proposer votre candidature.

Afin de compléter l'équipe Solthis basée en République de Guinée, nous recherchons un-e:

### **Chargé.e de Conformité Interne et Partenaires**

**Durée du contrat :** CDD d'un an renouvelable  
**Statut :** National  
**Base d'affectation :** Conakry - République de Guinée  
**Disponibilité :** 15/10/2023

### **ENJEUX**

Le/la Chargé.e de conformité interne et partenaires aura pour rôle de contribuer à la gestion efficiente des activités exécutées par les OSC partenaires de Solthis et au contrôle interne de la mission Solthis Guinée.

Il/elle aura notamment pour objectif d'accompagner les OSC partenaires dans leur développement, dans une démarche d'accompagnement des partenaires intégrant des échanges réguliers et des déplacements dans leurs locaux.

Il/elle accompagnera les équipes Solthis dans l'appropriation des procédures et enjeux de conformité bailleurs, dans une démarche de renforcement de capacité et d'amélioration continue.

### **MISSIONS SPECIFIQUES**

Sous la responsabilité du/ de la RAF, le/la Chargé.e conformité Interne et Partenaire est responsable de la conformité pièces justificatives et aussi les activités que mènent les équipes projets et assure accompagne les partenaires dans les reportings et le contrôle de leurs pièces justificatives.

### **Diagnostic et appui partenaires**

- Participe aux diagnostics partenaires lors des développements de projets
- Participe au capacity assessment des partenaires au démarrage de projet et à l'élaboration des plans de renforcement de capacités
- Analyse les besoins et assure le renforcement de capacités des personnels clés de la gestion financière des ONG partenaires, notamment sur les aspects de redevabilité bailleur;
- Analyse les procédures partenaires pour en définir le niveau de conformité aux procédures bailleurs, accompagne les partenaires dans la mise en place de procédures additionnelles si nécessaire
- Coache les équipes partenaires sur leurs points à améliorer

### **Suivi et conformité partenaires**

- Vérifie les pièces comptables soumises par les partenaires et s'assure de leur conformité avec les procédures de Solthis et les procédures et règles bailleurs ;
- Veille à la bonne codification des dépenses des projets, vérifie l'enregistrement des pièces comptables des partenaires dans SAGA et assure leur archivage ;
- Valide les dépenses et demandes de fonds des partenaires, assure le suivi des avances, contrôle les comptes de trésorerie et de tiers et gère les remboursements de soldes des fonds alloués ;

- Participe à l'élaboration et aux révisions budgétaires des Budget alloués aux ONG partenaires;
- Participe à l'élaboration des rapports financiers des projets ;

## **Audit et contrôle interne**

- Coordonne la préparation des audits externes projets avec les différentes parties prenantes (équipes Solthis et partenaires), conduit des pré-audits si nécessaire
- Gère les audits externes projet en lien avec le siège, les partenaires et/ou les cabinets d'audit
- Prépare les due diligences dans le cas de capacity assessment menés par de nouveaux bailleurs et partenaires
- Analyse les risques de conformité et propose des solutions d'amélioration

## **PROFIL RECHERCHÉ**

**Niveau d'études :** Bac + 4 en finances/gestion/audit/contrôle de gestion. Minimum 3 ans d'expérience dans ce domaine.

Expérience en ONG obligatoire. Une expérience en gestion de partenaires serait un atout.

### Qualités & Compétences :

- ⇒ Gestion Financière de projets
- ⇒ Comptabilité analytique
- ⇒ Gestion de trésorerie
- ⇒ Encadrement d'équipe, renforcement de capacités (coaching et tutorat), posture d'accompagnement
- ⇒ Excel avancé
- ⇒ Connaissance des techniques de contrôle interne/problématiques de conformité
- ⇒ Connaissances en analyse des risques
- ⇒ Compétences rédactionnelles et de synthèse
- ⇒ Langue : Français
- ⇒ Connaissance de SAGA appréciée

### Autres :

- Maîtrise de l'outil informatique, notamment les logiciels usuels (Word, Power Point, Excel, Outlook, Zoom, Teams, ...)

## **REMUNERATION**

**Salaire & avantages :** En fonction du contrat : national, de l'expérience sur un poste similaire et des grilles de rémunération SOLTHIS

## **COMMENT POSTULER ?**

**Composition du dossier :** CV, Lettre de Motivation et 3 références (anciens managers)

**A envoyer à :** [recrutement.guinee@solthis.org](mailto:recrutement.guinee@solthis.org) avec l'objet CCIP – Nom Prénom »

**Date limite de dépôt du dossier de candidature :** 02/10/2023

**Procédure :** Les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s pour un entretien RH, et une validation technique

**Note.** Toute candidature déposée après ce délai ne sera pas prise en compte.

Solthis étudie les candidatures de façon continue et pourra clôturer le recrutement de façon anticipée si un-e candidat-e est sélectionné-e pour le poste.