



Terre des hommes

Aide à l'enfance.

AVIS DE RECRUTEMENT /TERRE DES HOMMES/10./2025

A propos de Tdh :

Terre des hommes (Tdh) est la plus grande organisation suisse de défense des droits de l'enfant. Depuis 1960, nous nous engageons aux côtés des enfants pour garantir leurs droits, protéger leur vie et améliorer leur bien-être, en particulier pour les plus exposé-e-s aux risques. Nous avons un impact positif sur leur vie grâce à des programmes innovants dans les domaines de la santé, la migration et l'accès à la justice. Tdh est présente en Guinée depuis 1987. Elle intervient actuellement dans les domaines de la santé y compris sexuelle et reproductive, de la migration, et de l'accès à la justice. Ces trois programmes travaillent en synergie et sont enrichis par des expertises transversales que sont la Protection transversale, le WASH et l'ICT4D. Son approche a constamment privilégié le travail de proximité en lien avec les autorités compétentes guinéennes et les communautés.

Contexte du poste : Dans le cadre de la mise en œuvre du projet <<Appui à la promotion et à la protection des droits de l'homme pour la consolidation de la paix en Guinée>> financé par Unicef, Terre des hommes recherche un(e) Chargé(e) de Projet. Le projet cible prioritairement les enfants, les jeunes, les femmes, les partis politiques, la société civile, les médias, les influenceurs digitaux et les acteurs de la chaîne pénale et entend contribuer à la lutte contre les discours de haine au sein des communautés en vue de favoriser la cohésion sociale, de renforcer l'espace civique et les mécanismes indépendants de protection des droits de l'homme. Il renforcera les acteurs de la chaîne pénale par la promotion et une meilleure prise en compte des droits de l'homme.

Titre du Poste :	Un.e Chargé.e de Projet
Responsable (hiérarchique) :	Coordinateur des Programmes
Département :	Programmes / Lieu de travail : Conakry
Prise de poste :	Immédiat
Type et durée du Contrat :	CDD de 06 mois renouvelable
Salaire :	selon la grille salariale en vigueur à Tdh et selon l'expérience.
Responsabilités Générales du poste :	Le(la) Chargé (e) de Projet est intégré(e) au Programme Accès à la Justice de la Délégation. Il/Elle est chargé(e) d'assurer la coordination de la mise en œuvre des activités du projet sous la supervision hiérarchique du Coordinateur des Programmes. Il/Elle devra faire des déplacements dans les 4 régions naturelles de la Guinée et leurs chefs-lieux correspondant à environ 40% de son temps de travail.
Responsabilités spécifiques du poste :	Le/La chargé de projet a pour missions et activités, entre autres : 1. Coordination et suivi du projet : <ul style="list-style-type: none">• Piloter et coordonner le projet conformément aux outils et aux procédures du bailleur ;• Assurer la mise en œuvre et la gestion opérationnelle des activités du projet ;• Appuyer la formation/éducation des jeunes et femmes communicants politiques, usagers et influenceurs digitaux à l'amélioration de leurs connaissances pour la diffusion de messages évitant les discours de haines et tout autre acte d'incitation à la violence.• Appuyer l'organisation d'une campagne nationale d'éducation des militants des partis politiques à la paix et à la lutte contre les discours de haine et d'incitation à la violence ;• Appuyer la sensibilisation à l'intention des structures représentatives des enfants sur la prévention contre les discours de haine et ou d'incitation à la violence ;• Appuyer la production des microprogrammes de sensibilisation sur la lutte contre les discours de haine et des actes d'incitation à la violence et diffusion via certains canaux ;



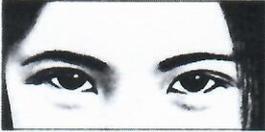
- Appuyer la vulgarisation du cadre juridique de répression des discours de haine et ou d'incitation à la violence à l'intention des populations ;
- Appuyer la vulgarisation de la législation pénale relative à la protection des personnes à l'intention des justiciables ;
- Concevoir et documenter les stratégies d'intervention dans les zones d'intervention selon l'approche du projet ;
- Planifier, suivre et superviser la mise en œuvre du projet dans chaque zone d'intervention en prenant en compte les orientations techniques thématiques (Accès à la Justice, Protection, etc)
- Veiller à la mise en cohérence de l'intervention avec le programme Accès à Justice et l'échange entre les interventions et différents membres de l'équipe projet ;
- Alerter immédiatement le Coordinateur des Programmes de tout disfonctionnement ;
- Garantir une bonne communication interne et externe des avancées du projet et veiller à sa visibilité dans le pays ;
- Établir et maintenir d'excellentes relations du travail avec les parties prenantes du projet (partenaires nationaux et donateur), et coordonner les acteurs partie prenante du projet dans chaque zone et au niveau national ;
- Établir et maintenir d'excellentes relations du travail avec les partenaires stratégiques du projet et autres acteurs impliqués (partenaires nationaux, donateurs...);
- Participer aux réunions de coordination et autres événements nationaux en liens avec les thématiques du projet ;
- Contribuer à la définition et la mise en œuvre de la stratégie du Programme A2J dans son domaine d'expertise et à son alignement ;
- Contribuer à l'élaboration de nouvelles propositions de projet dans le domaine de l'Accès à la Justice.

2. Administration, Finances et Logistique:

- Gérer le contrat en veillant au respect des procédures administratives et financières selon le Manuel de procédures du projet ;
- Assurer le suivi des dépenses du projet en lien avec le Responsable Administrative et Financier du bureau pays ;
- Appuyer le Responsable Administratif et Financier dans la rédaction des rapports financiers ;
- Assurer en collaboration avec la logistique la rédaction du plan de passation de marché, l'application et suivi des procédures logistiques, etc.

2. Données et reporting :

- Appuyer le/la MEAL du projet dans la conception, collecte et la remontée des données dans les zones d'intervention ;
- Appuyer le/la MEAL dans l'élaboration d'un plan de suivi, évaluation, apprentissage et redevabilité pour le projet au niveau national ;
- Rédiger les rapports trimestriels, semestriels et annuels, intermédiaires et finaux ;
- S'assurer que les rapports soient rendus en temps et en heure par les partenaires membres du consortium ;



Terre des hommes

Aide à l'enfance.

- Rédiger des comptes rendus de missions et de réunions ;
- Fournir du matériel exploitable en communication ;
- Rapporter à sa hiérarchie les problèmes rencontrés et soumettre des propositions de mesures correctives ou de réajustement.

4. Représentation:

- Représenter le projet auprès des autorités nationales et locales dans chaque zone d'intervention et tout autre partenaire en coordination avec les équipes des autres membres du consortium ;
- Participer aux réunions de coordination, y incluant les clusters pertinents, avec les partenaires.
- De l'exécution de toutes autres tâches confiées par le Coordinateur des Programmes : en support à la hiérarchie, contribue à la représentation interne et externe du projet ainsi qu'à la réalisation ou la coordination d'autres activités programmatiques jugées nécessaires.

Compétences :

Cette fonction demande la maîtrise des compétences fondamentales Personnelles, Sociales et Leadership (CPSL), Techniques et Méthodologiques (CTM) et Compétences Managériales et Stratégique (CMS)

Dont particulièrement :

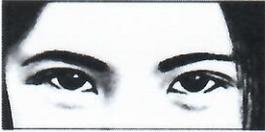
- Bonne intégration et application des lignes directrices et de la stratégie dans le développement et la réalisation de ses activités ;
- Bonne connaissance et maîtrise des enjeux de son domaine d'expertise ;
- Bonne Intégration de nos valeurs Organisationnelle ;
- Capacité à travailler dans une organisation matricielle ;
- Capacité à communiquer de manière bienveillante, claire, concise et responsable ;
- Capacité à écouter et répondre de manière constructive à ses interlocuteurs et motiver ses collègues ;
- Capacité à représenter le projet et l'organisation dans les zones d'Intervention et connaître et respecter le cadre de fonctionnement de Tdh ;

Ainsi que les compétences spécifiques « Métiers » suivantes :

- Bonne connaissance des domaines des droits de l'homme, la promotion et à la protection des droits de l'homme, la consolidation de la paix, la cohésion sociale, la gestion de conflits, la protection des défenseur(e)s des droits de l'homme y compris ceux des enfants ;
- Connaissance du cadre légal guinéen, de la législation pénale relative à la protection des personnes, du cadre juridique de répression des discours de haine et ou d'incitation à la violence ;
- Solides capacités d'analyse et de rédaction, capacités de gestion de projet ;
- Capacités d'innovations et de prise d'initiative ;
- Dynamique, motivé et engagé ;
- Disponible, capacité d'adaptation dans un contexte difficile ;
- Bonne connaissance des langues nationales.

Cette description de poste reprend les responsabilités principales inhérentes à ce poste. Il pourra cependant être demandé d'effectuer d'autres tâches que celles listées ci-dessus ainsi qu'une grande flexibilité dans la gestion de sa fonction sans que cela soit considéré comme une modification de contrat

Qualifications et Expériences requises :



Terre des hommes

Aide à l'enfance.

- Minimum BAC+4 en sciences sociales (Sociologie, Sciences humaines, Droit et d'autres domaines similaires) et/ou en gestion de projet ;
- 3 ans d'expériences dans le domaine du développement, de la justice, et/ou sur des projets humanitaires,
- 2 ans d'expérience dans le domaine humanitaire ;
- Solides capacités d'analyse et de rédaction, capacités de gestion de projet ;

Qualités personnelles : Apte au travail de terrain, autonomie et rigueur dans le travail, respect des échéances grande capacité d'adaptation, bonne communication et capacité de travailler sous pression.

Langues : Excellentes compétences linguistiques en français. La maîtrise de l'anglais et d'autres langues étrangères pourrais être un atout ;

Bonne connaissance des langues locales Guinéenne (Poular, Soussou, Malinké, Guerzé) ;

Connaissances IT : Maîtrise du package Microsoft Office ;

S'engage à respecter le Code Global de Conduite de Tdh, les valeurs organisationnelles, les politiques de Sauvegarde (Politique de Sauvegarde de l'Enfant, Politique contre la Protection de l'Exploitation et des Abus Sexuels, Directive sur les Comportements Abusifs au Travail), Politique de Sûreté/Sécurité et Politiques Anti-Fraude/Corruption et de Prévention contre le Financement des Activités Criminelles.

Pour Postuler :

Les candidat.e.s intéressés doivent soumettre leurs dossiers de candidature à l'adresse suivante : gin.secretariat@tdh.org au plus tard le 29 avril 2025 avec pour objet, la mention :

« Un.e Chargé.e de projet ».

Le dossier doit inclure :

- Un (1) CV résumé en PDF ;
- Une lettre de motivation adressé au chef de délégation (en PDF) ;
- 3 références professionnelles avec adresse électronique (en PDF) ;

NB : Aucune candidature ne sera acceptée après ce délai et les dossiers ne correspondant pas au profil et incomplets ne seront pas examinés.

Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront convoqué(e)s pour le test écrit.

Les procédures de recrutement et de sélection de Terre des hommes sont le reflet de notre engagement pour l'aide et la protection de l'enfance.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Terre des hommes se réserve le droit de pourvoir à cette position avant la date limite ci-dessus indiquée.

Conakry, le 15 avril 2025

Levi DJIGUEMDE
Représentant pays-Terre des hommes en Guinée

