

Directeur Développement Durable

La Société des Mines de Fer de Guinée (SMFG), en charge du développement du projet Kon Kweni, recherche un(e) Directeur(trice) Développement Durable hautement qualifié(e) pour piloter les stratégies Environnement et Relations Communautaires de l'entreprise. Le rôle garantit la conformité aux réglementations nationales, aux standards internationaux ainsi qu'aux objectifs de durabilité de l'entreprise.

Intitulé du poste : Directeur Développement Durable

Département : Développement Durable (Environnement & Relations Communautaires)

Lieu : Guinée, sur le site du projet de Kon Kweni

Rattachement hiérarchique : Directeur site et Directeur Pays

Rotation : 6/2

PRINCIPALES RESPONSABILITES

Rattaché(e) au Directeur du site, les responsabilités du Directeur Développement Durable incluent, sans s'y limiter :

- Piloter la mise en œuvre du Système de Gestion Environnementale (VDMD/EMS) et assurer la conformité aux réglementations, permis, EIES et PGES.
- Superviser les programmes de suivi environnemental (air, eau, sols, biodiversité, déchets, etc.) et garantir la qualité des rapports.
- Diriger les audits environnementaux et suivre la mise en œuvre des actions correctives.
- Assurer l'intégration des exigences environnementales dans la planification opérationnelle et les contrats des sous-traitants.
- Coordonner les études environnementales, la gestion documentaire et les obligations de reporting.
- Promouvoir les initiatives de conservation, de réhabilitation et de restauration, et contribuer à la réponse aux incidents environnementaux.
- Développer les compétences de l'équipe environnement et gérer les relations avec les autorités et partenaires techniques.
- Développer et mettre en œuvre la stratégie Relations Communautaires conforme aux standards internationaux.
- Servir de point focal entre l'entreprise, les communautés, autorités locales et autres parties prenantes.
- Concevoir et piloter les programmes de développement local et de contenu local.
- Gérer les projets communautaires, la communication avec les communautés et les mécanismes de gestion des plaintes.
- Prévenir et résoudre les conflits communautaires via le dialogue et la médiation.
- Planifier et conduire les consultations et engagements publics sur les enjeux environnementaux et sociaux.
- Suivre et reporter les indicateurs sociaux, les risques et les griefs.
- Développer et mettre en œuvre la feuille de route Développement Durable.
- Intégrer les exigences ESG dans l'ingénierie, les achats, la chaîne d'approvisionnement et les opérations.
- Suivre et analyser les indicateurs clés de durabilité (KPIs).

QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES:

- Diplôme de Master (ou Bac+5 équivalents) en Sciences de l'Environnement, Sciences Sociales, Relations Internationales, Développement Durable ou domaine connexe.
- Minimum 10 ans d'expérience en Gestion Environnementale, Performance Sociale ou Développement Durable, incluant :
 - o Au moins 5 ans dans un rôle de management ou de coordination, de préférence dans le secteur minier.
 - o Une expérience avérée de travail avec les communautés, les autorités gouvernementales et les parties prenantes internationales.
- Solide connaissance de la réglementation environnementale, des exigences EIES/PGES/PEES et des programmes de suivi.
- Expérience des systèmes de gestion environnementale et des standards internationaux (ISO 14001, Normes de Performance IFC, Principes Équateur).
- Compréhension approfondie des relations communautaires, de l'engagement des parties prenantes, de la résolution de conflits et du développement socio-économique.
- Excellentes compétences en communication, négociation et analyse.
- Très bonne capacité rédactionnelle et gestion des données.
- Maîtrise des outils informatiques (suite MS Office, systèmes de données).
- Anglais courant requis.
- Leadership affirmé et haut niveau d'intégrité.
- Capacité à travailler de manière autonome et à gérer une équipe multiculturelle.
- Forte adaptabilité, diplomatie et sens de l'éthique.

DOSSIERS DE CANDIDATURE :

Le dossier de candidature à fournir dans une enveloppe format A4 fermée, devra comporter les documents suivants :

- Une Lettre de motivation et un Curriculum Vitae (CV) récent et détaillé.
- Les copies de diplômes et attestations de travail seront requises pour les candidat(e)s qui seront présélectionné(e)s.
- Le dépôt des candidatures se fera à l'adresse de la Direction des Ressources Humaines, au plus tard le vendredi, 26 décembre 2025 à 16H, avec la mention du poste au verso d'une enveloppe A4 fermée, ou dans l'objet du courrier de candidature à l'adresse électronique ci-après : smfg.recruitment@nimbairon.com, à la même date.

Les candidatures sont également reçues via nos boîtes à lettre au Gouvernorat de la ville de N'zérékoré, à la Mairie de Lola, au bureau de la SMFG à Lola et au bureau de Conakry (Résidence Marine, 5e étage, Commune de Dixinn),

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES